



Wir sind

Die Diözese Eichstätt als Körperschaft des öffentlichen Rechts gewährleistet und sichert mit den Dienststellen des Bischöflichen Ordinariats die ordnungsgemäße Verwaltung einschließlich der Bewirtschaftung des diözesanen Haushalts. Die Behörde leistet auch Amtshilfe für über 270 Pfarreien auf dem Gebiet der Diözese und nimmt im Rahmen der Ordnung für kirchliche Stiftungen die jeweilige Aufsicht wahr. Zur Erledigung dieser Aufgaben sind im Bischöflichen Ordinariat über 500 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter u. a. in den Bereichen allgemeine Verwaltung, Finanzen, Bau und Steuerrecht tätig.

Im Zuge von Nachfolgeregelung und einer Neustrukturierung suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen Leiter (m/w/d) für die Abteilung Personal

Ihre Aufgaben

- Sie sind für die Personalbewirtschaftung im Allgemeinen, den Vollzug des Arbeitsvertragsrechts und die Personalentwicklung im Bischöflichen Ordinariat zuständig.
- Sie sorgen für eine moderne attraktive Lehrlingsausbildung sowie für eine bedarfsgemäße Mitarbeiterfort- und -weiterbildung.
- Im Rahmen auszuübender Amtshilfe beraten Sie andere kirchliche Rechtsträger in arbeitsrechtlichen Fragestellungen, insbesondere prüfen Sie stiftungsaufsichtlich sämtliche arbeitsvertraglichen Vereinbarungen für ca. 3.300 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Pfarreien.
- Gerne sind Sie bereit, an der Fortentwicklung des kirchlichen Arbeitsvertragsrechts, der konstruktiven Umsetzung der Mitarbeitervertretungsordnung, der Gestaltung zeitgemäßer mitarbeiterfreundlicher und familienförderlicher Arbeitsmodelle mitzuwirken.
- Sie verantworten zudem die ordnungsgemäße Gehaltsberechnung und sorgen für einen reibungslosen Gehaltslauf.

Ihr Profil

- Sie haben ein juristisches (inkl. 2. Staatsexamen) oder ein wirtschaftswissenschaftliches Studium abgeschlossen oder können eine vergleichbare akademische Ausbildung mit den Schwerpunkten Personalmanagement oder Arbeitsrecht vorweisen. Zusätzliche Qualifikationen und/oder Kenntnisse im kirchlichen Arbeitsrecht/Tarifrecht öffentlicher Arbeitgeber sowie in der Anwendung der Mitarbeitervertretungsordnung sind vorteilhaft.
- Sie haben bereits Führungserfahrung bei der Leitung größerer Organisationseinheiten der Verwaltung, können insbesondere Erfahrungen im Personalmanagement nachweisen bzw. haben mehrjährige entsprechende Berufserfahrung im Rechtsalltag einer Kanzlei.
- Selbstverständlich verfügen Sie über ein hohes Maß an sozialer Kompetenz und Empathie, eine ausgeprägte, verhandlungssichere Kommunikationsstärke und sind in besonderer Weise zu mitarbeitermotivierender Leitung und selbstständiger, systematischer und verantwortungsbewusster Arbeitsweise fähig.
- Sie sind auch in der Lage, konzeptionell und lösungsorientiert in Verbindung mit systemischer prozessorientierter Steuerung zu arbeiten.
- Darüber hinaus sind Sie zu kontinuierlicher eigener Leistungsmotivation und überzeugender Hand-On-Mentalität bereit. Sie identifizieren sich mit den Zielen und den Werten der katholischen Kirche und sind von der Einhaltung der Loyalitätsobliegenheiten des kirchlichen Dienstes überzeugt.

Wir bieten

Wir bieten Ihnen eine unbefristete Vollzeitbeschäftigung, ein leistungsgerechtes, der Verantwortung entsprechendes Gehalt, eine zusätzliche betriebliche Altersvorsorge und Beihilfeversicherung. Eine flexible Arbeitszeitgestaltung, und bei Bedarf die Vereinbarkeit von Familie und Beruf, versuchen wir gerne zu ermöglichen.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Ihre Bewerbung richten Sie bitte bis zum **21.10.2019** an das Bischöfliche Ordinariat, Personalverwaltung Luitpoldstraße 2, 85072 Eichstätt oder personalabteilung@bistum-eichstaett.de.