



Wir sind

Die Diözese Eichstätt als Körperschaft des öffentlichen Rechts gewährleistet und sichert mit den Dienststellen des Bischöflichen Ordinariats die ordnungsgemäße Verwaltung einschließlich der Bewirtschaftung des diözesanen Haushalts. Die Behörde leistet auch Amtshilfe für über 270 Pfarreien auf dem Gebiet der Diözese und nimmt im Rahmen der Ordnung für kirchliche Stiftungen die jeweilige Aufsicht wahr. Zur Erledigung dieser Aufgaben sind im Bischöflichen Ordinariat über 500 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter u. a. in den Bereichen allgemeine Verwaltung, Finanzen, Bau und Steuerrecht tätig.

Im Zuge von Nachfolgeregelung und einer Neustrukturierung suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen Leiter (m/w/d) für die Abteilung Weltliches Recht

Ihre Aufgaben

- Sie gewährleisten die juristische Beratung der Ordinariatsleitung, diözesaner Gremien und sonstiger kirchlicher Rechtsträger – auch mit Hilfe externer Fachanwaltschaften – in allen wesentlichen zivilrechtlichen Angelegenheiten.
- Im Rahmen des Vollzugs der Stiftungsaufsicht beraten Sie auf Anfrage kirchliche Rechtsträger bei deren Vertragsgestaltungen und prüfen darüber hinaus alle eingereichten Verträge auf ihre Rechtskonformität.
- Sie organisieren und gewährleisten die Umsetzung des kirchlichen Datenschutzes/der Informationssicherheit der Diözese und sind für den Vollzug des Arbeitsschutzes, der Arbeitssicherheit sowie des Gesundheitsschutzes am Arbeitsplatz verantwortlich.
- Des Weiteren nehmen Sie in Zusammenarbeit mit der Bischöflichen Finanzkammer und dem Diözesanbauamt die Aufgabe des Bauherren für die diözesaneigenen Immobilien wahr.
- Abgerundet wird Ihr Aufgabenprofil mit der Sicherstellung eines umfassenden Versicherungsmanagements für die Diözese.

Ihr Profil

- Sie haben Ihr juristisches Studium mit dem zweiten Staatsexamen erfolgreich abgeschlossen. Wünschenswert wären eventuelle Zusatzqualifikationen und/oder Kenntnisse im Datenschutzrecht, Baurecht inkl. Architektenrecht und im Vertragsrecht und -management.
- Nachweislich haben Sie bereits Führungserfahrung bei der Leitung größerer Organisationseinheiten der Verwaltung oder können mehrjährige Berufserfahrung im Rechtsalltag einer Kanzlei vorweisen.
- Selbstverständlich verfügen Sie über ein hohes Maß an sozialer Kompetenz und Empathie, eine ausgeprägte, verhandlungssichere Kommunikationsstärke und sind in besonderer Weise zu mitarbeitermotivierender Leitung und selbstständiger, systematischer und verantwortungsbewusster Arbeitsweise fähig.
- Sie sind auch in der Lage, konzeptionell und lösungsorientiert in Verbindung mit systemischer prozessorientierter Steuerung zu arbeiten.
- Darüber hinaus sind Sie zu kontinuierlicher eigener Leistungsmotivation und überzeugender Hand-On-Mentalität bereit. Sie identifizieren sich mit den Zielen und den Werten der katholischen Kirche und sind von der Einhaltung der Loyalitätsobliegenheiten des kirchlichen Dienstes überzeugt.

Wir bieten

Wir bieten Ihnen eine unbefristete Vollzeitbeschäftigung, ein leistungsgerechtes, der Verantwortung entsprechendes Gehalt, eine zusätzliche betriebliche Altersvorsorge und Beihilfeversicherung. Eine flexible Arbeitszeitgestaltung, und bei Bedarf die Vereinbarkeit von Familie und Beruf, versuchen wir gerne zu ermöglichen.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Ihre Bewerbung richten Sie bitte bis zum **21.10.2019** an das
Bischöfliche Ordinariat, Personalverwaltung
Luitpoldstraße 2, 85072 Eichstätt oder
personalabteilung@bistum-eichstaett.de.